

SECRETARIA DE EDUCACION DE CAQUETA  
 UNIDAD RESPONSABLE DEL DILIGENCIAMIENTO: OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA  
 MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL POAVI 2018



TIPO DE ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDADES	ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PRIORIZADOS	MES DE EJECUCIÓN												RECURSOS REQUERIDOS	RESPONSABLES	LOGRO	% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS			
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D									
OFICIALES Y NO OFICIALES	Revisar los Manuales de Convivencia de la totalidad de los establecimientos educativos que operan en la jurisdicción.	154 EE																	19	100%	En aras de cumplir la meta de revisar los manuales de convivencia se adelantaron las siguientes acciones: Solicitud de la conformación del equipo interdisciplinario para revisión y ajustes a los manuales de convivencia con base en los requerimientos de la sentencia T478/15. Elaboración y aplicación de instrumentos de evaluación diagnóstica a los EE visitados.	Aplicación del instrumento durante las visitas realizadas y compromiso de hacer los ajustes pertinentes durante la semana de desarrollo institucional de fin de año. <b>NOTA:</b> Corrección al número de establecimientos educativos priorizados que son 154 sino 19.	
OFICIAL	E.E. focalizado teniendo en cuenta los criterios de : Bajo promedio puntaje global en Pruebas Saber 2017, 208; Seguimiento a la Jornada Única Ingresada en noviembre 2017, articulación con el SENA en el programa Producción Peculiar	IER JOSE ANTONIO GALAN CARTAGENA DEL CHARA							X									JOSE FREDY TRIANA Y ALEJANDRIANA CORREA	\$1.369.904 SGP	1	100%	Informe de visita general para conocimiento de los jefes de área y Secretaría de Educación, donde se evidencia el desarrollo de las actividades escolares y el vacío administrativo dejado por el rector el permanente ausentismo a su lugar de trabajo.	Requerimiento al rector por parte de la oficina administrativa y práctica de auditoría para evidenciar deficiencias encontradas en la visita y con ello establecer responsabilidades.
OFICIAL	<p>Visita al municipio de la GREGORIO OSORIO, Concepción (municipio) y la zona de educación, según se realizó, con el apoyo del Gobierno Escolar, para verificar el cumplimiento de los requisitos de la Ley 1712 de 2014.</p> <p>1) Administración de la planta física y los recursos 2) Administración de los servicios complementarios, el apoyo financiero y contable</p> <p>GESTIÓN EDUCATIVA</p> <p>a. Modelo pedagógico curricular b. prácticas pedagógicas c. gestión de aula d. aprendizaje significativo</p> <p>GESTIÓN COMUNITARIA</p> <p>a. participación de la comunidad b. participación comunitaria c. planes de desarrollo d. planes de mejoramiento e. estrategias de mejoramiento</p> <p>ASPECTOS COMPLEMENTARIOS</p> <p>a. identificación, desarrollo y validación del programa b. validación sobre el uso y aplicación del documento y forma implementables. c. convenio institucionalizado y acciones estratégicas. d. apoyo del municipio e. apoyo del sector privado f. compromiso del establecimiento educativo como resultado de la visita de inspección y vigilancia</p>	IER. SABIO CALDAS MONTAÑITA							X								HERNAN PEREZ MORA Y JOSE FREDY TRIANA	\$455.512 SGP	1	100%	Inconsistencia en los informes suministrados por el rector sobre registros académicos, planta de personal y horas extras. Falta de recursos institucionales, logísticos, equipos y ayudas propias para la especialidad de la agroindustrial	Requerimiento al rector por falta de gestión, pericia, cuidado y respeto a la comunidad, comunicación asertiva y buen uso de las prácticas de trabajo en equipo delegando y concentrando actividades en función del desarrollo institucional.	
NO OFICIAL- EIP	Visita de Seguimiento y Control; Regimen de Libertad Regulada, Educación INICIAL	INTITUTO PEDAGOGICO LOS COLONOS SAN VICENTE											X					EDNA MARGARITA MURCIA Y HERNAN PEREZ MORA	\$527.612 ORDENANZA	1	100%	Poco dialogo y participación del directivo docente con los actores de la comunidad en el desarrollo institucional debido a la falta de atención a los usuarios del servicio educativo. No se le da la importancia que tiene los organismos colegiados en la resolución de conflictos por parte del rector. La falta de gestión, liderazgo y autoridad no permite el desarrollo institucional en ambientes de aprendizaje y clima laboral.	Modificación del acto administrativo de licencia de funcionamiento para corregir y autorizar la apertura del grado primero 1°.
NO OFICIAL- EDUCACION	Visita de Seguimiento y Control; Regimen Libertad regulada; Educación para Jóvenes y Adultos	IDEHA SAN VICENTE															X	JOSE FREDY TRIANA	\$527.512 ORDENANZA	1	100%	Superación de las deficiencias detectadas en las visitas anteriores que se dejaron pendientes para incorporarse en el Plan de Mejoramiento Institucional. Avance en los resultados de las Pruebas Saber y la atención a los usuarios por una auxiliar administrativa que funge como secretaria del plantel.	Envío copia del informe reconociendo su labor y entrega en el trabajo realizado (gestión directiva), en los logros obtenidos y metas alcanzadas.


9



**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE CAQUETA**  
**UNIDAD RESPONSABLE DEL DILIGENCIAMIENTO: OFICINA ASESORA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA**  
**MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL POAIV 2018**



SEGUIMIENTO									
TIPO DE ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDADES	ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PRIORIZADOS	MES DE EJECUCIÓN	RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	LOGRO	% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS
NO OFICIAL- EDUCACION - ETDH	Seguimiento a la implementación del PLAN DE MEJORAMIENTO presentado a la SED, 2017, para la renovación de Registros de Programas	SYSTEM CENTER SAN VICENTE	X	HERNAN PEREZ MORA	\$527.512 ORDENANZA	1	100%	Mejoramiento en los procesos administrativos y reglamentarios, diligenciamiento de los libros de servicios de la planta de personal escogidos; escasos recursos de apoyo pedagógico para los proyectos y programas, cambio de convenio para el desarrollo de las prácticas, ampliación contrato de arrendamiento y ajustes al manual de convivencia y planes de estudio.	La no renovación del programa de inglés por no cumplir con los estándares de calidad y la autorización de apertura para nuevos programas de: Investigación y asistencia judicial y Seguridad ocupacional. Autorización para renovar el programa de atención integral a la primera infancia.
NO OFICIAL	Visita de Seguimiento y Control a la prestación del Servicio Educativo	LICEO NELLY PERDOMO DE FALLA	X	JOSE FREDY TRIANA	\$527.512 ORDENANZA	1	100%	Superación de los aspectos susceptibles de mejorar por la gestión directiva, logro de objetivos y posicionamiento en la comunidad educativa lo cual ha generado credibilidad y buena aceptación de la labor realizada.	Invitación a continuar creando y mejorando en todos los aspectos del quehacer educativo en función de los fines, políticas y filosofía del proceso. No obstante, se debe hacer un esfuerzo en los registros oportunos de la matrícula en la plataforma del SIMAT.
NO OFICIAL- ETDH	Visita de Seguimiento y Control a la prestación del Servicio Educativo	CIUDADELA JUVENIL DON BOSCO SAN VICENTE	X	ALEJANDRINA CORREA CLAROS	\$774.708 ORDENANZA	1	100%	Revisión de la parte legal para identificar su trazabilidad y definir su propiedad.	Requerir al representante legal para identificar y aclarar su devenir histórico a fin de modificar el acto administrativo o confirmarlo actual, con base en documento que soporte su origen y desarrollo en el tiempo.
NO OFICIAL- ETDH	Visita de Seguimiento y Control a la prestación del Servicio Educativo y revisión de EE privados ilegales atendida.	INSTITUTO POLITECNICO DE ARTES Y OFICIOS "PONAO" SAN VICENTE	X	EDNA MARGARITA MURCIA Y HERNAN PEREZ MORA	\$1.500.000 ORDENANZA	1	100%	Concurrencia de irregularidades por haber dejado de funcionar como lo establece el acto administrativo que lo autoriza (licencia de funcionamiento y registro de programas), cambio de domicilio, representante legal, rector, registro de firmas, cámara de comercio, certificado de sanidad bomberil, contrato de arrendamiento, de prestación de servicio de personal docente y administrativo, publicidad engañosa, registro y documento como archivos, etc.	Visita a la Alcaldía municipal para dar a conocer la situación encontrada y solicitar el cierre inmediato. Elaboración y entrega del Informe para soportar el acto administrativo de cierre.
NO OFICIAL- ETDH								Informe sobre el estado actual y solicitud de cierre inmediato a la autoridad del lugar.	

  
**ALEJANDRA CEDEÑO OSPINA**  
 Secretaria de Educación

Proyecto: Equipo de Inspección y Vigilancia.  
 Edna Margarita Murcia Mejía, Asesora de Inspección y Vigilancia  
 Hernán Pérez Mora, Supervisor Inspección y Vigilancia.  
 José Fredy Triana Montalegre, Profesional Universitario Inspección y Vigilancia.  
 Alejandrina Correa Claros, Profesional Universitario Inspección y Vigilancia.  
 Stella Vargas Castillo, Aux. Administrativo Inspección y Vigilancia.